

DESCRIPTION DE FONCTION

EMPLOI:	Chef d'équipe, édition du matériel	SERVICE:	Opérations et techno.
SYND./GR./CL.:	SCFP 687 /12	DATE :	Le 7 juillet 2011

SOMMAIRE

Sous surveillance générale, selon les procédés en usage et les directives de la programmation, le chef d'équipe, édition du matériel assure l'efficacité de son unité de travail. De plus, il exécute les tâches d'opérateur à l'édition du matériel.

PRINCIPALES RESPONSABILITÉS

1. Assure l'efficacité de son unité de travail :
 - a) Recueille les demandes de segmentation, organise et distribue le travail en optimisant les ressources humaines et matérielles en fonction des échéanciers fournis par la programmation;
 - b) Maintient à jour les documents nécessaires au suivi de son unité de travail;
 - c) Initie les nouveaux employés, leur donne la formation, les conseille et les dirige dans l'accomplissement de leurs tâches;
 - d) Vérifie régulièrement le travail et s'assure qu'il rencontre les normes établies;
 - e) Participe à l'analyse des problématiques de son secteur et propose des solutions à son supérieur immédiat;
 - f) Agit à titre de personne ressource auprès des autres secteurs pour toute question, nouveauté, demande d'information, etc.;
 - g) Estime le temps et les ressources requises pour produire le travail demandé.

évaluation signé 27 mars 2013

Marie-Audrey Hamelin
Marie-Audrey Hamelin

DESCRIPTION DE FONCTION

EMPLOI: Chef d'équipe, édition du matériel **SERVICE:** Opérations et techno.
SYND./GR./CL.: SCFP 687 / 12 **DATE :** Le 7 juillet 2011

2. Participe, avec son supérieur, à l'évaluation de rendement de son unité de travail, informe son supérieur de tout problème ou anomalie et lui suggère les améliorations possibles.
3. Participe à la recherche et à l'analyse des besoins (achat, réparation, location etc.) de son unité de travail et propose ses recommandations à son supérieur.
4. Exécute les tâches d'opérateur à l'édition du matériel.
5. Exécute toute autre tâche de même nature ou d'ordre général reliée à l'emploi, demandée par son supérieur ou nécessitée par ses fonctions.

M. A. H.
2

EXIGENCES FORMELLES

EMPLOI: Chef d'équipe, édition du matériel SERVICE: Opérations et techno.
SYND./GR./CL.: SCFP 687 /12 DATE : Le 7 juillet 2011

FORMATION

- DEC en cinéma, en télévision ou dans une discipline appropriée.

EXPÉRIENCE

- Deux années d'expérience pertinente.

EXIGENCES PARTICULIÈRES

- Connaissance des techniques de montage;
- Bonne culture cinématographique;
- Bonne connaissance de la langue anglaise.

M. A. H.
J. P.

PROFIL

EMPLOI:	Chef d'équipe, édition du matériel	SERVICE:	Programmation
SYND./GR./CL.:	SCFP 687 /12	DATE :	Le 7 juillet 2011

- Capacité de planifier, organiser et initier les nouveaux employés;
- Capacité de prise de décisions;
- Esprit de synthèse;
- Capacité de concentration soutenue;
- Leadership;
- Bon jugement et autonomie;
- Vaste culture générale;
- Gestion des priorités et capacité à respecter les échéanciers;
- Rigueur et précision;
- Créativité et sens artistique;
- Esprit d'équipe;
- Capacité à entretenir de bonnes relations interpersonnelles et à bien communiquer.

M.A.H.
4. 