DESCRIPTION DE FONCTION

EMPLOI:	Chef d'équipe - Entretien de bâtiment	**SERVICE:**	Immeubles
SYND./CL.:	SCFP 687 /15	**DATE:**	5 juin 2015

SOMMAIRE

Sous surveillance générale, selon les procédés en usage, le chef d'équipe coordonne le travail des mécaniciens de bâtiment et s'assure de l'efficacité de son unité de travail. De plus, il voit à la réparation et à l'entretien de systèmes et équipements électromécaniques et pneumatiques et assure la gestion de maintenance assisté par ordinateur. Il contacte et accompagne les fournisseurs du secteur mécanique.

PRINCIPALES RESPONSABILITÉS ET EXEMPLES DE TÂCHES

1. Assure l'efficacité de son unité de travail:

   a) Organise et distribue le travail afin d'assurer un service rapide et efficace. Informe son supérieur de la nécessité de planifier du temps supplémentaire ou de l'affectation temporaire et avise les employés après autorisation;

   b) Vérifie régulièrement le travail et s'assure qu'il rencontre les normes établies;

   c) Assiste et conseille les mécaniciens de bâtiment dans l'accomplissement de leurs tâches;

   d) Participe à l'évaluation de rendement de son unité de travail, informe son supérieur de tout problème ou anomalie et lui suggère des améliorations possibles.

   e) Maintient à jour la documentation nécessaire au suivi de son unité de travail.

2. Assure la formation des employés de son unité de travail:

   a) Initie les nouveaux employés, les conseille et les dirige dans l'accomplissement de leurs tâches;

   b) Forme ou participe à la formation et au perfectionnement des employés de son unité de travail.

3. Voit à la réparation et à l'entretien de systèmes et équipements électromécaniques et pneumatiques et assure la gestion de maintenance assisté par ordinateur :

   a) Assiste et conseille, les usagers du bâtiment;

DESCRIPTION DE FONCTION

EMPLOI:	Chef d'équipe - Entretien de bâtiment	**SERVICE:**	Immeubles
SYND./CL.:	SCFP 687 /15	**DATE:**	5 juin 2015

b) Assure la gestion de la maintenance assistée par ordinateur (GMAO) du secteur mécanique;

c) Participe à l'analyse des problématiques en mécanique de bâtiment et suggère à son supérieur de nouveaux procédés et méthodes afin d'apporter les améliorations possibles et d'optimiser la performance des équipements;

d) Participe à la recherche et à l'analyse des besoins d'équipement en vue d'acquisitions futures et donne ses recommandations à son supérieur;

e) Agit à titre de personne ressource pour le suivi des bris d'équipements.

4. Contacte et accompagne les fournisseurs du secteur mécanique :

   a) Reçoit les soumissions, planifie et valide les travaux dans les différentes réalisations et réparations des bâtiments;

   b) Estime le temps et les ressources requises pour produire le travail demandé;

   c) Participe à des rencontres pour les travaux futurs et donne son avis technique dans son champ d'expertise (ex. : projet, nouvelle installation).

5. Exécute les tâches de mécanicien de bâtiment.

6. Exécute toute autre tâche de même nature ou d'ordre général reliée à l'emploi, demandée par son supérieur ou requise par ses fonctions.

EXIGENCES FORMELLES

EMPLOI:	Chef d'équipe - Entretien de bâtiment	**SERVICE:**	Immeubles
SYND./CL.:	SCFP 687 /15	**DATE:**	5 juin 2015

FORMATION

- DEP en mécanique de bâtiment ou l'équivalent
- Détenir la classe B en réfrigération.
- Détenir la classe 4 en chauffage.

EXPÉRIENCE

- Cinq années d'expérience comme mécanicien de bâtiment.

CONNAISSANCES ET EXIGENCES PARTICULIÈRES

- Excellente connaissance des équipements mécaniques, plomberie, ventilation, réfrigération et chauffage;
- Excellente connaissance de la régulation automatique;
- Bonne connaissance en lecture de plans;
- Connaissance usuelle de la langue anglaise.
- Capacité d'efforts physiques soutenus.

PROFIL RECHERCHÉ

EMPLOI:	Chef d'équipe - Entretien de bâtiment	**SERVICE:**	Immeubles
SYND./CL.:	SCFP 687 /15	**DATE:**	5 juin 2015

PROFIL RECHERCHÉ

- Gestion des priorités;
- Capacité d'initier et de former du personnel;
- Capacité d'organisation de travail;
- Leadership;
- Esprit d'équipe;
- Capacité à entretenir de bonnes relations interpersonnelles
- Dextérité manuelle;
- Autonomie;
- Minutie;
- Vigilance;
- Service orienté client;
- Bon jugement.

- - -